

Niederschrift

Öffentliche Sitzung

Marktgemeinderat Lonnerstadt



Sitzungstermin:	Montag, 22. Juni 2026
Sitzungsbeginn:	19:00 Uhr
Sitzungsende:	19:57 Uhr
Ort:	Aula des Schulhauses Lonnerstadt, Schulstraße 19, 91475 Lonnerstadt

Anwesend:

Name	Funktion	Bemerkungen
Rost, Günter	Erster Bürgermeister	
Schwarm, Ute	2. Bürgermeisterin	
Albrecht, Nicole	3. Bürgermeisterin	
Dienstbier, Markus	Marktgemeinderatsmitglied	
Fischer, Christian	Marktgemeinderatsmitglied	
Hertlein, Michael	Marktgemeinderatsmitglied	
Hoppe, Gerrit	Marktgemeinderatsmitglied	
Iftner, Frank	Marktgemeinderatsmitglied	
Kropf, Mario	Marktgemeinderatsmitglied	
Lenk, Markus	Marktgemeinderatsmitglied	
Müller, Frank	Marktgemeinderatsmitglied	
Raber, Silke	Marktgemeinderatsmitglied	
Seubert, Simone	Marktgemeinderatsmitglied	
Stark, Markus	Marktgemeinderatsmitglied	
Stirnweiß, Matthias	Marktgemeinderatsmitglied	
Dümmeler, Gabriela	Schriftführung	

Tagesordnung:

1. Genehmigung der Niederschrift der letzten öffentlichen Sitzung
2. Bauanträge - entfällt
3. Bauleitplanungen der Gemeinde - entfällt
4. Bauleitplanungen von Nachbarkommunen - entfällt
5. Besetzung des Rechnungsprüfungsausschusses
6. Bestellung eines / einer Jugendbeauftragten
7. Bestellung eines / einer Seniorenbeauftragten
8. Bekanntgaben aus der letzten nicht öffentlichen Sitzung
9. Bekanntgaben und Informationen

Der Sitzungsleiter stellt fest, dass zur Sitzung ordnungsgemäß geladen wurde und die Mehrheit der Mitglieder des Marktgemeinderates anwesend und stimmberechtigt ist. Der Marktgemeinderat ist daher beschlussfähig.

Einwendungen oder Anträge zur Tagesordnung sind nicht eingegangen. Der Sitzungsleiter erklärt die Sitzung für eröffnet.

TOP 1.	Genehmigung der Niederschrift der letzten öffentlichen Sitzung
---------------	---

Sachvortrag:

Die Niederschrift der letzten Sitzung des Marktgemeinderates vom 18.05.2026 wurde bekannt gegeben. Einwände dagegen werden nicht erhoben.

Beschluss:

Die Niederschrift wird in der vorliegenden Fassung genehmigt.

Abstimmungsergebnis: genehmigt

Ja:	15	Nein:	0	pers. beteiligt:	0
-----	----	-------	---	------------------	---

TOP 2.	Bauanträge - entfällt
---------------	------------------------------

TOP 3.	Bauleitplanungen der Gemeinde - entfällt
---------------	---

TOP 4.	Bauleitplanungen von Nachbarkommunen - entfällt
---------------	--

TOP 5.	Besetzung des Rechnungsprüfungsausschusses
---------------	---

Sachvortrag:**1. Ausschussstärke**

In der konstituierenden Sitzung vom 18.05.2026 wurde beschlossen, dass ein Rechnungsprüfungsausschuss mit 4 Mitgliedern gebildet werden soll.

2. Sitzverteilung

Die Zusammensetzung des Ausschusses richtet sich nach Art. 33 GO mit der Ausnahme, dass der erste Bürgermeister nicht automatisch Ausschussvorsitzender ist. Für jedes Mitglied sollte wieder eine Stellvertretung bestellt werden.

Ein Berechnungsverfahren zur Ausschussbesetzung ist in der Geschäftsordnung nicht festgelegt. Wie der beiliegenden Berechnung zu entnehmen ist, ist die Auswahl eines der drei Verfahren notwendig, da sich hier unterschiedliche Ergebnisse ergeben würden:

- Bei möglicher Auswahl der Verfahren **Hare/Niemeyer** oder **Sainte-Lague/Schepers** wäre die Sitzverteilung jeweils wie folgt gleich:

CSU	1 Sitz
SPD und UBL	1 Sitz
Freie Wähler	1 Sitz
AG WGF/FWG	1 Sitz

- Bei möglicher Auswahl des **dHondt**-Verfahrens würde die CSU keinen Sitz, die Freien Wähler würden hier dagegen 2 Sitze erhalten.

3. Bestellung der Ausschussmitglieder

Die Bestellung erfolgt durch den Gemeinderat entsprechend den Vorschlägen der Fraktionen und Gruppen. Die Bestellung anderer als der von den Parteien oder Wählergruppen vorgeschlagenen Personen ist dabei nicht zulässig.

4. Bestimmung eines Vorsitzenden

Schließlich bestimmt der Gemeinderat eines der bestellten Ausschussmitglieder in offener Abstimmung zur bzw. zum Vorsitzenden. Das kann auch der erste Bürgermeister sein, wenn dieser als Ausschussmitglied bestellt wurde. Ob es aber im Hinblick auf die Funktion des Rechnungsprüfungsausschusses zweckmäßig ist, den ersten Bürgermeister als Leiter der Gemeindeverwaltung zugleich zum Ausschussvorsitzenden zu bestimmen, hat der Gemeinderat selbst zu beurteilen.

Beschlüsse:

1. Festlegung des Berechnungsverfahrens

1.1 Als Berechnungsverfahren wird Hare/Niemeyer festgelegt.

Abstimmungsergebnis: abgelehnt

Ja:	0	Nein:	15	pers. beteiligt:	0
-----	---	-------	----	------------------	---

1.2 Als Berechnungsverfahren wird Sainte-Lague/Schepers festgelegt.

Abstimmungsergebnis: abgelehnt

Ja:	0	Nein:	15	pers. beteiligt:	0
-----	---	-------	----	------------------	---

1.3 Als Berechnungsverfahren wird d'Hondt festgelegt.

Abstimmungsergebnis: genehmigt

Ja:	15	Nein:	0	pers. beteiligt:	0
-----	----	-------	---	------------------	---

2. Besetzung aufgrund vorgebrachter Vorschläge

2.1 Besetzung bei den Verfahren Hare/Niemeyer oder Sainte-Lague/Schepers:

Name	Vorname	Partei/WG/AG	Funktion
		CSU	Mitglied 1
		CSU	Vertreter
		SPD und UBL	Mitglied 2
		SPD und UBL	Vertreter
		FW	Mitglied 3
		FW	Vertreter
		AG WGF/FWG	Mitglied 4
		AG WGF/FWG	Vertreter

Zum/zur Vorsitzenden wird Ausschussmitglied _____ bestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:		Nein:		pers. beteiligt:	
-----	--	-------	--	------------------	--

2.2 Besetzung bei dem Verfahren d'Hondt:

Name	Vorname	Partei/WG/AG	Funktion
Schwarm	Ute	SPD und UBL	Mitglied 1
Müller	Frank	SPD und UBL	Vertreter
Iftner	Frank	FW	Mitglied 2
Raber	Silke	FW	Vertreter
Lenk	Markus	FW	Mitglied 3
Stark	Markus	FW	Vertreter
Albrecht	Nicole	AG WGF/FWG	Mitglied 4
Kropf	Mario	AG WGF/FWG	Vertreter

Zum/zur Vorsitzenden wird Ausschussmitglied **Iftner, Frank (Ersatz: Lenk, Markus)** bestimmt.

Abstimmungsergebnis: genehmigt

Ja:	15	Nein:	0	pers. beteiligt:	0
-----	----	-------	---	------------------	---

TOP 6.	Bestellung eines / einer Jugendbeauftragten
---------------	--

Sachvortrag:

Die Gemeinde kann einen oder mehrere ehrenamtliche Jugendbeauftragte bestellen.

Dieses Ehrenamt wurde bisher nicht vergeben.

Beschluss:

Als Jugendbeauftragte des Marktes Lonnerstadt wird bestellt:

Nicole Albrecht

Abstimmungsergebnis: genehmigt

Ja:	14	Nein:	1	pers. beteiligt:	0
-----	----	-------	---	------------------	---

TOP 7.	Bestellung eines / einer Seniorenbeauftragten
---------------	--

Sachvortrag:

Die Gemeinde kann einen oder mehrere ehrenamtliche Seniorenbeauftragte bestellen.

Zuletzt wurde ein Seniorenbeirat mit 5 Mitgliedern bestellt (Lydia Brunhofer, Jörg Brunhofer, Daniela Prochnau-Schmidt, Gertraud Bachler, Monika Kerschbaum).

Beschluss:

Als Seniorenbeauftragte des Marktes Lonnerstadt werden bestellt:

Monika Kerschbaum

Dieter Kaiser

Irene Raber (Mailach)

Abstimmungsergebnis: genehmigt

Ja:	15	Nein:	0	pers. beteiligt:	0
-----	----	-------	---	------------------	---

TOP 8.	Bekanntgaben aus der letzten nicht öffentlichen Sitzung
---------------	--

Sachvortrag:

TOP 1. nö vom 18.05.2026	Entschädigung des ehrenamtlichen ersten Bürgermeisters
-------------------------------------	---

Die Entschädigung des ehrenamtlichen ersten Bürgermeisters des Marktes Lonnerstadt wird ab 01.05.2026 auf 4.553,43 € festgesetzt.

Abstimmungsergebnis: genehmigt

Ja:	14	Nein:	0	pers. beteiligt:	1
------------	-----------	--------------	----------	-------------------------	----------

TOP 2. nö vom 18.05.2026	Entschädigung des ehrenamtlichen 2. Bürgermeisters / der ehrenamtlichen 2. Bürgermeisterin
-------------------------------------	---

Die Entschädigung für die ehrenamtliche 2. Bürgermeisterin des Marktes Lonnerstadt wird ab 01.05.2026 auf 10% der Entschädigung des ersten Bürgermeisters festgesetzt. Hiermit sind 14 Vertretungstage pro Jahr abgedeckt.

Abstimmungsergebnis: genehmigt

Ja:	13	Nein:	0	pers. beteiligt:	2
------------	-----------	--------------	----------	-------------------------	----------

TOP 3. nö vom 18.05.2026	Entschädigung des ehrenamtlichen 3. Bürgermeisters / der ehrenamtlichen 3. Bürgermeisterin
-------------------------------------	---

Die Entschädigung für die ehrenamtliche 3. Bürgermeisterin des Marktes Lonnerstadt wird ab 01.05.2026 auf 7,5% der Entschädigung des ersten Bürgermeisters festgesetzt. Hiermit sind 7 Vertretungstage pro Jahr abgedeckt.

Abstimmungsergebnis: genehmigt

Ja:	14	Nein:	0	pers. beteiligt:	1
------------	-----------	--------------	----------	-------------------------	----------

TOP 4. nö vom 18.05.2026	Fahrtkostenpauschale für den ersten Bürgermeister
-------------------------------------	--

Die Ausführungen werden zur Kenntnis genommen. Für die ersten drei Monate der Amtszeit ist ein Fahrtenbuch zu führen. Nach erfolgter Auswertung erfolgt eine pauschale monatliche Festsetzung durch den Marktgemeinderat.

Abstimmungsergebnis: genehmigt

Ja:	14	Nein:	0	pers. beteiligt:	1
-----	----	-------	---	------------------	---

TOP 9.	Bekanntgaben und Informationen
---------------	---------------------------------------

Bekanntgaben und Informationen des Sitzungsleiters**Straßenmaßnahmen, Teermaßnahmen:**

Der Sitzungsleiter informiert über die Teermaßnahmen, die kurzfristig durchgeführt wurden

Fetzelhofen:

Abwasserschacht [REDACTED] muss neu erstellt werden – so nicht reparierbar

Wasseruhrentausch:

Der Sitzungsleiter berichtet über den Wasseruhrentausch: 925 sind zu tauschen, ca. 0,75 Std. pro Tausch, 454 wurden getauscht, Verlängerung von [REDACTED] wahrscheinlich um sechs Monate

Ferienbetreuung:

Der Sitzungsleiter teilt mit, dass die Ferienbetreuung aktuell 57 Kinder umfasst. Die Betreuung wird aus organisatorischen Gründen im alten Schulhaus stattfinden.

Gewerbegebiet:

Der Sitzungsleiter gibt bekannt, dass das gemeindliche Gewerbegrundstück mit 9.200m² so nicht verkaufbar ist und der einzige Weg ist, die Fläche zu parzellieren (Parzellen mit 800-100m²). Es gibt bis dato Interessenten für das Gewerbegebiet. Das Parzellieren wird mit dem Ing.-Büro Maier ausgearbeitet.

Radweg Lonnerstadt/Mailach:

Weiterhin berichtet der Sitzungsleiter, dass der Radweg zwischen Lonnerstadt u. Mailach auf der Zielgerade ist. Im Juli sollen die Verträge unter Dach und Fach sein.

Spielplätze:

Als nächsten Punkt teilt der Sitzungsleiter bezüglich der Spielplätze mit, dass Ailsbach verschoben werden muss. Es gab eine Spende für den Spielplatz in Lonnerstadt in der Flurstraße – entsprechende Vorschläge werden hinsichtlich der Umsetzbarkeit (Platz und Sicherheit) geprüft.

Für Fetzelhofen wurde eine Netzschaukel abgebaut. Ersatz wird beschafft.

Wanderwege:

Der Sitzungsleiter informiert darüber, dass das Thema „Wanderwege“ vor allem in der Mailacher Flur auf massive Widerstände stößt und das schon seit mehr als 1 Jahr in diversen Runden diskutiert wurde aber nicht final abgeschlossen wurde.

Jagdrecht und private Eigentümer vs. Initiatoren und Naturpark Steigerwald

Die rechtliche Grundlage ist nicht klar.

- MUSS der Eigentümer zustimmen?
- Wer ist haftbar?
- Wer übernimmt die Verkehrssicherungspflicht?

Bei gewidmeten Wegen ist klar, dass die Gemeinde in der Verantwortung steht.

Bekanntgaben und Informationen der Marktgemeinderatsmitglieder

Markus Dienstbier:

Herr Dienstbier berichtet über die Grünpflege der Spielplätze, welche vor den Ferien durchgeführt werden sollten (Fetzelhofen).

Gerrit Hoppe:

Herr Hoppe teilt mit, dass beim Spielplätze Breitenwasen Gras gemäht werden muss.

Simone Seubert:

Frau Seubert bittet um Aufstellung ein Hundekotbeutelaufrichter, Holzplatz bei Bank.

Frank Iftner:

Herr Iftner fragt nach dem Weg in die Natur im BA2 in Lonnerstadt. Der Sitzungsleiter teilt mit, dass der Besitzer nicht verkaufen will. Er würde aber die „Nutzung“ dulden (nur mündliche Zusage). Im Gremium herrscht Einigkeit darüber, einen günstigen (ggfs. geschotterten) Trampelpfad zu bauen.

Weiterhin fragt Herr Iftner nach, wie der Stand beim Glasfaserausbau ist?

Der Sitzungsleiter informiert, dass die Eskalation in einem Gespräch zwischen Telekom + Leipold im Rathaus abgewendet werden konnte. Allerdings müssen einzelne Straßen erneut geöffnet werden - > ohne Kosten für uns.

In Ailsbach soll es besser laufen. Die Telekom ist bereits mit Bayernwerk in Kontakt und wurde über den geplanten Glasfaserausbau informiert. Synergien müssen zwischen den beiden Parteien geregelt werden.

Günter Rost
Sitzungsleiter

Gabriela Dümmler
Schriftführung

